



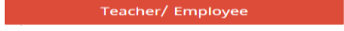
ইএমআইএস সফটওয়্যারে লগ-ইন করার নিয়ম

ক) মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরের অধীনস্থ মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তাগণ

১। আঞ্চলিক কার্যালয়ের পরিচালক, উপ-পরিচালক (কলেজ), উপ-পরিচালক (মাধ্যমিক), সহকারী পরিচালক (কলেজ), বিদ্যালয় পরিদর্শক/ পরিদর্শিকা এবং প্রোগ্রামারগণ ই-মেইল/এসএমএস এর মাধ্যমে Username এবং প্রাথমিক Password পাবেন।

২। জেলা শিক্ষা অফিসারগণ ই-মেইল/এসএমএস এর মাধ্যমে Username এবং প্রাথমিক Password পাবেন।

৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারগণ যাদের পূর্বের SIB System এর আইডি নাই তারা EMIS Software এর HomePage এর উপরে ডান পাশের “Register” লিঙ্কে প্রবেশ করে  বাটনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করবেন। পরবর্তীতে অনুমোদনের পর ই-মেইল/এসএমএস এর মাধ্যমে তাদের Username এবং প্রাথমিক Password পাবেন।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারগণ যাদের পূর্বের SIB System এর আইডি আছে তারা   বাটনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করবেন। এক্ষেত্রে তাদের ই-মেইল এবং মোবাইলের তথ্য হালনাগাদ করার অনুরোধ করা হলো

খ) সরকারি কলেজ

১। বিভিন্ন মডিউলে প্রতিষ্ঠান প্রধান হিসেবে লগ-ইন করার জন্য Username হবে EIIN এবং প্রাথমিক Password মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে পাবেন।

* উল্লেখ্য EIIN এর স্থলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN বসাতে হবে। যেমন: কোন প্রতিষ্ঠানের EIIN নম্বর যদি 777777 হয় তাহলে Username হবে 777777

২। সরকারি কলেজের PDS ভুক্ত বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তাগণ যাদের পূর্বের CMIS System এর আইডি রয়েছে তারা লগ-ইন করার জন্য Username হিসেবে সেই আইডি ব্যবহার করবেন। তাদের প্রাথমিক Password মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে পাবেন।

গ) বেসরকারি কলেজ

১। এমপিও মডিউলে লগ-ইন করার জন্য Username হবে MPO_EIIN এবং প্রাথমিক Password স্ব-স্ব অঞ্চলের পরিচালক মহোদয়ের নিকট থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

* উল্লেখ্য EIIN এর স্থলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN বসাতে হবে। যেমন: কোন প্রতিষ্ঠানের EIIN নম্বর যদি 999999 হয় তাহলে Username হবে MPO_999999

২। এমপিও মডিউল ব্যতীত অন্যান্য মডিউলে লগ-ইন করার জন্য Username হবে EIIN এবং প্রাথমিক Password স্ব-স্ব অঞ্চলের পরিচালক মহোদয়ের নিকট থেকে সংগ্রহ করতে হবে

* উল্লেখ্য EIIN এর স্থলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN বসাতে হবে। যেমন: কোন প্রতিষ্ঠানের EIIN নম্বর যদি 777777 হয় তাহলে Username হবে 777777

ঘ) বেসরকারি স্কুল

১। এমপিও মডিউলে লগ-ইন করার জন্য Username হবে MPO_EIIN এবং প্রাথমিক Password স্ব-স্ব জেলা শিক্ষা অফিসার/ আঞ্চলিক প্রোগ্রামারগণের নিকট থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

* উল্লেখ্য EIIN এর স্থলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN বসাতে হবে। যেমন: কোন প্রতিষ্ঠানের EIIN নম্বর যদি 999999 হয় তাহলে Username হবে MPO_999999

২। এমপিও মডিউল ব্যতীত অন্যান্য মডিউলে লগ-ইন করার জন্য Username হবে EIIN এবং প্রাথমিক Password স্ব-স্ব জেলা শিক্ষা অফিসারের নিকট থেকে সংগ্রহ করতে হবে

* উল্লেখ্য EIIN এর স্থলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের EIIN বসাতে হবে। যেমন: কোন প্রতিষ্ঠানের EIIN নম্বর যদি 777777 হয় তাহলে Username হবে 777777

**** প্রথমবার লগ-ইন করার পর অবশ্যই পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করতে হবে।**

শিক্ষক/কর্মচারীর এমপিও আবেদনের প্রক্রিয়া

১। বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নিয়োগপ্রাপ্ত শিক্ষক/কর্মচারী এমপিও ভুক্ত না থাকলে তাদের এমপিও ভুক্তির (New MPO) আবেদনের ক্ষেত্রে আবেদনের পূর্বে অবশ্যই Registration করতে হবে।

EMIS Software এর HomePage এর উপরে ডান পাশের “Register” লিঙ্কে প্রবেশ

করে ধরণ অনুযায়ী

Non-Govt. College Teacher

অথবা

Non-Govt. School Teacher

অথবা

Employee (Institutes & DSHE offices)

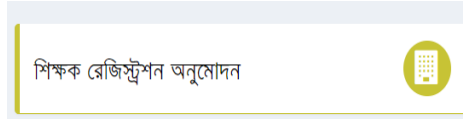
বাটনে ক্লিক করে শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া

সম্পন্ন করবেন।

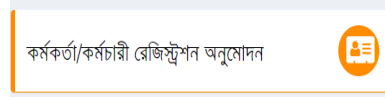
প্রতিষ্ঠান প্রধান তার ID ও Password ব্যবহার করে Login করে HRM module এ



প্রবেশ করে



অথবা



বাটনে ক্লিক করে

প্রবেশ করে রেজিস্ট্রেশন তালিকা থেকে Approve করলে Registration সম্পন্ন হবে।

সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে পূর্ব থেকেই MPO ভুক্ত অথবা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক Registration Approve করা হয়েছে এমন শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধান MPO সংক্রান্ত আবেদন করতে পারবেন।

প্রতিষ্ঠান প্রধান তার MPO কাজের জন্য প্রাপ্ত ID এবং Password ব্যবহার করে Login করে



মডিউলে প্রবেশ করে

MPO আবেদনের ধরন নির্বাচন করবেন। অতঃপর প্রতিষ্ঠান প্রধান যে শিক্ষক/কর্মচারী জন্য MPO আবেদন করবেন “শিক্ষক/কর্মচারী” অপশন থেকে তাঁকে select করে বিভিন্ন step এ প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করে এবং প্রয়োজনীয় সংযুক্তি দিয়ে submit করলে MPO আবেদন সম্পন্ন হবে।

২। “Transfer MPO” এর ক্ষেত্রে ভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে আগত ইনডেক্সধারী শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী কে পূর্বের প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে Online System হতে Release প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে নিতে হবে। Release প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর নতুন প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে

হেল্প-লাইন:

১. কারিগরি সহায়তার জন্য নিম্নের ছকে উল্লিখিত কর্তৃকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করুন:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম	পদের নাম	অঞ্চল	ই-মেইল	মোবাইল
১	মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান	প্রোগ্রামার	ঢাকা	asaduzzaman.emis@gmail.com	০১৬৭৪২১৩২১৪
২	মো: মামুন সরোয়ার	প্রোগ্রামার	রাজশাহী	mamunprog@yahoo.com	০১৯১৮২১০৪৬০
৩	তাপস কুমার সাহা	প্রোগ্রামার	চট্টগ্রাম	programmer.ctg@gmail.com	০১৬২৪৮৬৯৬০৯
৪	মো: সাইফুল ইসলাম	প্রোগ্রামার	খুলনা	midsaifulislam1512@gmail.com	০১৯১৩৪৬৯০৯১
৫	মো: হাম্মুন কবীর	প্রোগ্রামার	রংপুর	programmer.rangpur@gmail.com	০১৫৫৮২৯৭৮৯৫
৬	মো: আক্তারুজ্জামান	প্রোগ্রামার	ময়মনসিংহ	akhtarprog@gmail.com	০১৭১১২৭৪৭৩৯
৭	মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান	প্রোগ্রামার	কুমিল্লা	zia584@yahoo.com	০১৫৫২৪৪২৯৪৫
৮	মো: মামুনুর রহমান	প্রোগ্রামার	বরিশাল	mamunapple@gmail.com	০১৭২২৮৯৯৪৯২
৯	মো: শাহরাজ চৌধুরী	সহকারী প্রোগ্রামার	সিলেট	apdirectorsylhet@gmail.com	০১৬৮২৮৪১১১৫

২. এমপিও সংক্রান্ত যে কোন কারিগরি সহায়তার জন্য teacher.mpo@gmail.com এ ই-মেইল করুন।

৩. ইএমআইএস সফটওয়্যার ব্যবহারের জন্য হোম পেজ-এ ব্যবহারকারী সহায়িকা (User Manual) দেয়া আছে। উক্ত ব্যবহারকারী সহায়িকা (User Manual) ডাউনলোড করে তা অনুসরণ করে ইএমআইএস সফটওয়্যার ব্যবহার করার অনুরোধ করা হলো।

যে কোন সহায়তার জন্য info.emis.dshe@gmail.com এ ই-মেইল করুন।